



Jak przygotować poster na konferencję naukową

1. Z naszego doświadczenia wynika, że bardzo dobry do wykonania posteru jest Power Point, szczególnie nowsze wersje.
2. Generalna zasada to: im mniej tekstu, tym lepiej, ale uwaga: „Wszystko powinno być tak proste, jak tylko możliwe, ale nie bardziej” (A. Einstein). Dlatego najlepszym wyjściem jest ujęcie tekstu w zwarte podpunkty podające wszystkie niezbędne informacje, np. warunki procesu. Czytający szuka wzrokiem najważniejszych rzeczy, zatem należy mu to ułatwić.
3. Oprócz tytułu posteru, należy także umieścić nazwiska autorów i nazwę wydziału i uczelni oraz zakładu/laboratorium.
4. Można umieścić logo: np. uczelni, wydziału, zespołu badawczego, konferencji, na którą przygotowujemy poster, projektu, z którego finansowane są badania lub inne wymagane przez instytucje finansujące prace.
5. Wymagany jest logiczny układ treści: cel pracy (lub problem i sposób jego rozwiązania), zakres pracy, metodyka, wyniki, podsumowanie.
6. Poster to graficzna forma prezentacji, dlatego źródłem przekazu musi być obraz i inne formy graficzne. Niezbędne są: rysunki, zdjęcia, schematy (np. układu badawczego), tabelki, wykresy, widma itd.
7. Wskazówka: aby ładnie i równo rozmieścić rysunki lub pola tekstowe, można stosować narzędzie wyrównywania i różne jego opcje (Office 2007: zaznaczyć obraz → formatowanie → wyrównaj: do prawej/lewej/środku strony itd.; do linii siatki: ... → wyświetl linie siatki; z zastosowaniem prowadnic: ... → ustawienia siatki → prowadnice)
8. Pierwszym podpunktem powinno być nakreślenie celu i zakresu pracy (w zwężonych punktach), a ostatnim – podsumowanie i dyskusja (w zwężonych punktach). Mała ilość tekstu nie jest wadą posteru. Jeśli czytający będzie chciał się dowiedzieć czegoś więcej, prezentujący poster wyjaśni mu to ustnie.
9. Wyniki powinny być przedstawione w formie graficznej. Mile widziane są wszelkie objaśnienia wykresów/zdjęć itp., takie jak np. strzałki wskazujące wybrany punkt z wykresu.
10. Bardzo ważna jest rzetelność – w podsumowaniu powinny się znaleźć zarówno pozytywne wyniki, jak i to, co się nie udało (to też jest bardzo ważna i potrzebna wiedza).
11. Dyskusja to porównanie własnych wyników z wynikami już występującymi w literaturze. Na posterze jest to trudne do wykonania, ale nie niemożliwe. Można napisać: „... zgodnie/niezgodnie z przewidywaniami [nr źródła literaturowego]” lub nawet (ze względu na ograniczone miejsce na posterze) „... zgodnie/niezgodnie z danymi literaturowymi”.
12. Dobrym posunięciem jest umieszczenie na posterze (w podpunktach) planu badań, które planuje się wykonać w przyszłości.
13. Jeśli jest jeszcze miejsce lub istnieje taka konieczność, to na posterze można umieścić literaturę, z której się korzystało.
14. Warto umieścić na posterze kontakt do siebie, np. maila.
15. Uwaga na czytelność i przejrzystość posteru. Ważne jest umieszczenie wszystkich podpunktów w orientacji pionowej (nr 2 pod nr 1, a nie nr 2 obok nr 1), aby czytający nie musiał ich szukać wzrokiem.